

目 次

誌上実務講座 交通事故の実務 ～自賠償保険請求から損害額計算書ができるまで～

執筆にあたって	3
I 保険の仕組み	4
1 自動車事故と自賠償保険	4
2 交通事故に関わる損害保険の仕組み	7
3 昨今の交通事故案件における受任の流れ（日弁連LAC）	11
II 実務の流れ	15
1 弁護士が交通事故案件を受任	16
2 資料の取り寄せ（事故態様把握のための資料）	18
◇ 交通事故証明書	18
◇ 刑事記録－実況見分調書	21
◇ 物件事故報告書	23
3 資料の取り寄せ（治療状況把握のための資料）	24
◇ 医療記録－診断書や診療報酬明細書	24
◇ 後遺障害診断書	25
4 自賠償保険の請求	30
III 損害額の算定方法	47
1 算定基準と損害の種類	47
2 積極損害の具体的算定方法	51
3 消極損害の具体的算定方法	55
4 減額事項	67
IV 損害額計算書の作成とその後	69
1 損害額計算書の作成	69
2 その後の流れ	71

資料編

【資料1】自動車損害賠償責任保険 支払請求書兼支払指図書	72
【資料2】事故発生状況報告書	73
【資料3】診断書	74
【資料4】診療報酬明細書	76
【資料5】休業損害証明書	78
【資料6】通院交通費明細書	79
【資料7】委任状	80
【資料8】自動車損害賠償責任保険後遺障害診断書	81

知って得する★お仕事編

法定相続情報 証明制度について	83
-----------------	----

知って得する★働く環境編

今日からできる法律事務所のセキュリティ対策	103
-----------------------	-----

ちょっと一息 ジムンクのコーナー

ジムンクの叫び～「在所確認に気をつけよ編」	109
-----------------------	-----

ようこそ 法律事務員のページへ

●〈今号のいち枚〉・What? 法全連	110
---------------------	-----

法全連加入（登録）申込書	111
--------------	-----

法全連会則	112
-------	-----